**03.07.2017 г. № 42**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЯНДАЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ПОКРОВКА»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОКРОВКА» НА ИХ СООТВЕТСТВИЕ ФЕДЕРАЛЬНОМУ И РЕГИОНАЛЬНОМУ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ**

 В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 20.05.2011 № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования «Покровка»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Покровка» на их соответствие федеральному и региональному законодательству согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Заря» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Покровка» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя организационно-управленческого комитета.

|  |
| --- |
|  Глава МО «Покровка»  А.В. Багинов |

Приложение

УТВЕРЖДЕНО постановлением

 главы МО «Покровка»

от\_03.07.2017 г. № 42

**ПОРЯДОК проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Покровка» на их соответствие федеральному и региональному законодательству**

1. Настоящий Порядок проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Покровка» (далее - Администрация) регламентирует организацию работы по проведению мониторинга муниципальных нормативных правовых актов на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Иркутской области (далее - мониторинг).

Мониторинг предусматривает комплексную и плановую деятельность, осуществляемую Администрацией, ее структурными подразделениями в пределах предоставленных им полномочий, по сбору, обобщению, анализу и оценке информации об изменении федерального и регионального законодательства в целях обеспечения своевременной разработки проектовнормативных правовых актов Администрации, направленных на принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов Администрации муниципального образования (далее - правовые акты).

Мониторинг проводится в целях совершенствования работы органов местного самоуправления муниципального образования, повышения оценки качества правовых актов и достаточности правового регулирования в различных сферах правоотношений, своевременного приведения муниципальной правовой базы в соответствие с требованиями законов, недопущения нарушения прав граждан посредством качественной реализации правовых актов.

Основными задачами мониторинга являются:

1. выявление правовых актов, требующих приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Иркутской области, а также устранение выявленных в правовых актах внутренних противоречий;
2. выявление коррупциогенных факторов и их последующее устранение;
3. разработка предложений по совершенствованию правовых актов;
4. выявление правовых актов, в которые требуется внести изменения, в целях устранения противоречий между правовыми актами равной юридической силы.
5. По результатам мониторинга формируется План нормотворческой деятельности администрации муниципального образования «Покровка» по подготовке проектов правовых актов в связи с изменением федерального законодательства и законодательства Иркутской области (далее - План нормотворческой деятельности), который утверждается ежегодно не позднее 20 декабря мэром муниципального образования «Покровка» (далее мэр района) на следующий год.

В течение года в План нормотворческой деятельности по мере необходимости вносятся изменения. Изменения, вносимые в План нормотворческой работы, утверждаются мэром района.

1. Мэр района в целях организации работы по проведению мониторинга назначает ответственного исполнителя, который отвечает за результаты проведения данной работы (далее - ответственный исполнитель), а так же назначают должностных лиц, ответственных за проведение мониторинга правовых актов в структурных подразделениях администрации муниципального образования «Покровка» (далее -исполнитель).

Возложение на ответственного исполнителя и исполнителя обязанности по проведению мониторинга оформляется распоряжением администрации муниципального образования «Покровка».

В целях проведения мониторинга исполнители:

1. на постоянной основе изучают федеральное законодательство и законодательство Иркутской области, регулирующего вопросы, относящиеся к компетенции структурного подразделения Администрации (далее -структурное подразделение), на предмет соответствия правовых актов администрации муниципального образования «Покровка» вновь принятым актам федерального и регионального уровня. Выявляют потребность в принятии (издании), изменении или признании утратившими силу (отмене) правовых актов Администрации;
2. самостоятельно осуществляют разработку проектов правовых актов Администрации по вопросам, относящимся к компетенции структурного подразделения, в соответствии с Планом нормотворческой деятельности Администрации и представляют их в организационно- управленческий комитет для изучения и согласования.
3. Организационно-управленческий комитет (ответственный исполнитель):
4. по результатам проведения мониторинга осуществляет правовой анализ (обобщение) изменений федерального и регионального законодательства, анализирует информацию, представленную структурными подразделениями в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 части 4 настоящего Порядка, принимает решение о необходимости разработки нормативных правовых актов Администрации;
5. по результатам правового анализа информации, полученной в результате мониторинга, в срок до 20 декабря текущего года формирует проект Плана нормотворческой деятельности согласно приложению 2 к настоящему Порядку.
6. Ежеквартально по результатам проведения мониторинга в связи с принятием федеральных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов Иркутской области, требующих внесения изменений в правовые акты, организационно-управленческий комитет (ответственный исполнитель) готовит проект по внесению изменений в План нормотворческой деятельности.
7. Председатель организационно - управленческого комитета (ответственный исполнитель):
8. ежемесячно представляет мэру района информацию с нарастающим итогом о результатах и ходе работы по приведению правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Иркутской области, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
9. обеспечивает учет и контроль своевременного приведения правовых актов, внесенных в План нормотворческой деятельности муниципального образования, в соответствие с изменившимся федеральным и региональным законодательством.

Проекты нормативно правовых актов, разработанные администрацией муниципального образования «Покровка», направляются в прокуратуру Баяндаевского района для проверки на соответствие федеральному и региональному законодательству.

Приложение 1

к Порядку проведения мониторинга

муниципальных нормативных правовых актов

администрации муниципального образования «Покровка»

на их соответствие федеральному и

региональному законодательству

Информация

о результатах проведения мониторинга связи с принятием в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года федеральных нормативных правовых актов

 (месяц)

и нормативных правовых актов Иркутской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата принятия, номер и наименова­ние нормативного правового акта Российской Федерации, Иркутской области, регулирующего отношения в сфере деятельности органов мест­ного самоуправления, принятого в истек­шем месяце | Вид и наименование муници­пального нормативного пра­вового акта, который необхо­димо подготовить | планируемыйсрокпринятия |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение 2

к Порядку проведения мониторинга

муниципальных нормативных правовых актов

администрации муниципального образования «Покровка»

на их соответствие федеральному и

региональному законодательству

ПЛАН

нормотворческой деятельности администрации муниципального образования «Покровка» по подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов в связи с изменением федерального законодательства и законодательства Иркутской области

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата принятия, номер и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, Иркутской области, регулирующего отношения в сфере деятельности органов местного самоуправления | Наименование проекта правового акта | Ответственные за подготовку и сопровождение проекта правового акта | Планир-уемыйсрокпринятияправово-го акта | Дата принятия, номер и наименование муниципально-го акта |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Порядку проведения мониторинга

муниципальных нормативных правовых актов

администрации муниципального образования «Покровка»

на их соответствие федеральному и

региональному законодательству

Информация

о результатах и ходе работы по приведению муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Иркутской области по итогам \_\_\_\_\_\_ 201\_ года

 (месяц)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата принятия, номер и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, Иркутской области, регулирующего отношения в сфере деятельности органов местного самоуправления  | Дата принятия, номер муниципального правового акта, принятого в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации, нормативным правовым актом Иркутской области | Наименование проекта муниципального нормативного правового акта, работа над которым не завершена (с указанием стадии рассмотрения и планируемых сроков его принятия) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |